



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL

### PREÂMBULO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 015/2025

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2025

EDITAL Nº. 012/2025

DATA DA REALIZAÇÃO: 12 DE MARÇO DE 2025

HORÁRIO: 09:30 HORAS

LOCAL: DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO - Avenida Pedro de Toledo nº 1.011 – Jardim Cidade Alta, CEP 15890-364, Uchoa/SP.

1

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na cidade de Uchoa, Estado de São Paulo, na Avenida Pedro de Toledo nº 1.011 – Jardim Cidade Alta, CEP 15890-364, telefone 17-38269500, inscrita no CNPJ/MF sob nº 45.111.952/0001-10, por determinação do Excelentíssimo senhor Prefeito Municipal, Sr. JOSÉ CLÁUDIO MARTINS, que no uso de suas atribuições legais, torna público que se acha aberta, nesta unidade, licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 010/2025, do tipo **MENOR PREÇO**, PROCESSO nº 015/2025, objetivando a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA INSTALAÇÃO DE COZINHA PILOTO EXPERIMENTAL, DE ACORDO COM TERMO DE CONVÊNIO QUE CELEBRAM O ESTADO DE SÃO PAULO, POR SUA SECRETARIA DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO E O MUNICÍPIO DE UCHOA, OBJETIVANDO A TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS PARA A IMPLANTAÇÃO DO PROJETO ESTADUAL COZINHALIMENTO, CONFORME PROCESSO SEI - 007.00024753/2024**, conforme especificado no anexo I do termo de referência, que será regida pela Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, Lei Complementar 123/06, alterada pela Lei Complementar Federal nº 147/2014, Decretos Municipais nº. 622, 623, 624 e 625/2023 (regulamenta a aplicação da nova lei de licitação no âmbito municipal) e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

### USO DO PREGÃO PRESENCIAL

A opção pela modalidade presencial tem por base legal o disposto no artigo 176, inciso II, da lei Federal nº 14133/2021, considerando que o município possui população inferior à 20.000 (vinte mil) habitantes e se justifica pela necessidade da contatação dos produtos pela municipalidade, observando que se trata de objeto imprescindível e essencial para a manutenção e busca da excelência do serviço público prestado aos munícipes, conforme as especificações do Temo de Referência.

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: [prefeitura@uchoa.sp.gov.br](mailto:prefeitura@uchoa.sp.gov.br)

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do Pregão Presencial será gravada em áudio e vídeo e realizada na Sala de Licitações, situada à Avenida Pedro de Toledo nº 1.011 – Jardim Cidade Alta, neste município, iniciando-se no dia 02/07/2025 às 09:30h e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe. O critério de julgamento será o MENOR PREÇO POR ITEM, observado as especificações técnicas constantes do Termo de Referência anexo e demais condições definidas neste Edital, observando que o modo de disputa a ser utilizado é o “ABERTO”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos.

Informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitações pelo e-mail: [licitacao@uchoa.sp.gov.br](mailto:licitacao@uchoa.sp.gov.br) e/ou [pregao@uchoa.sp.gov.br](mailto:pregao@uchoa.sp.gov.br).

## I - DO OBJETO

1. A presente licitação tem por objeto a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA INSTALAÇÃO DE COZINHA PILOTO EXPERIMENTAL, DE ACORDO COM TERMO DE CONVÊNIO QUE CELEBRAM O ESTADO DE SÃO PAULO, POR SUA SECRETARIA DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO E O MUNICÍPIO DE UCHOA, OBJETIVANDO A TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS PARA A IMPLANTAÇÃO DO PROJETO ESTADUAL COZINHALIMENTO, CONFORME PROCESSO SEI - 007.00024753/2024, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será realizada por item, conforme tabela constante no Termo de Referência, devendo o licitante oferecer proposta para os itens que o compõem.

## II - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO – artigo 164 e seguintes

1. Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou providências em relação ao presente PREGÃO PRESENCIAL ou ainda para impugnar este Edital, desde que o faça com antecedência de até 03 (três) dias úteis, da data fixada para a abertura da sessão pública do certame.

1.1. As impugnações ao Edital deverão ser dirigidas à autoridade competente e protocolizadas em dias úteis, das 08h00min às 14h00min, no Protocolo Municipal,

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: [prefeitura@uchoa.sp.gov.br](mailto:prefeitura@uchoa.sp.gov.br)

sito a Avenida Pedro de Toledo nº 1.011 – Jardim Cidade Alta, ou encaminhadas através de e-mail no endereço eletrônico: [licitacao@uchoa.sp.gov.br](mailto:licitacao@uchoa.sp.gov.br) e/ou [pregao@uchoa.sp.gov.br](mailto:pregao@uchoa.sp.gov.br).

1.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

1.3. Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do Edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização deste PREGÃO PRESENCIAL.

2. A impugnação deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada), bem como do respectivo ato constitutivo e procuração, na hipótese de procurador, que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante.

3. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente via internet, endereçados exclusivamente ao e-mail: [licitacao@uchoa.sp.gov.br](mailto:licitacao@uchoa.sp.gov.br) e/ou [pregao@uchoa.sp.gov.br](mailto:pregao@uchoa.sp.gov.br), nos termos do artigo 164, da Lei Federal nº 14133/2021.

3.1. A resposta ao pedido de esclarecimento será enviada no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

4.2. As decisões dos pedidos de esclarecimentos serão encaminhadas via e-mail.

### III - DA PARTICIPAÇÃO

1. A participação neste Pregão é ampla para todas as empresas do ramo de atividade, inclusive com a possibilidade de micro e empresas de pequeno porte nos termos da Lei, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.

1.1. Consideram-se Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor Individual (MEI) aptos à participação no presente certame, àqueles que preenchem os requisitos do Decreto Federal nº 8.538/2015, Art. 3º c.c.

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

Art. 48, inciso III, da Lei Complementar nº 123/2006, atualizada pela Lei Complementar nº 147/2014.

2. Será vedada a participação de empresas:

a) proibidas de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

b) estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

c) enquadradas nas disposições no artigo 9º da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, ou ainda;

3. Serão aceitos os envelopes recebidos por correio ou protocolizados antecipadamente junto ao Setor de Licitações, desde que isso ocorra antes do horário previsto para a realização da sessão pública, não havendo necessidade de representante credenciado, no entanto, a empresa estará automaticamente renunciando aos direitos consagrados àquelas empresas que estarão credenciadas.

4. Por força do que dispõe o Capítulo V, artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, as microempresas e empresas de pequeno porte terão tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, especialmente no que se refere à preferência nas aquisições de bens e serviços pelos Poderes Públicos.

5. Não haverá reserva de cota tendo em vista a defesa do princípio da economicidade dos recursos públicos.

6. Os signatários deste instrumento, por força da Lei Federal nº 13.709/2018, dão ciência da utilização de dados para fins de transparência e publicidade exigidas em lei.

## IV – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

1. Os recursos financeiros para as despesas com a execução do objeto serão atendidos por dotações do orçamento vigente para 2025, e seguinte:

02-PODER EXECUTIVO

04-AGRICULTURA E SERV. DE EST. DE RODAGEM

20.606.0006.2015-COORD. DA AGRIC. E DESENVOLVIMENTO RURAL

4.4.90.52-EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

02-RECURSO ESTADUAL

FICHA: 606

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

02-PODER EXECUTIVO

04-AGRICULTURA E SERV. DE EST. DE RODAGEM

20.606.0006.2015-COORD. DA AGRIC. E DESENVOLVIMENTO RURAL

3.3.90.30-MATERIAL DE CONSUMO

02-RECURSO ESTADUAL

FICHA: 084

02-PODER EXECUTIVO

04-AGRICULTURA E SERV. DE EST. DE RODAGEM

20.606.0006.2015-COORD. DA AGRIC. E DESENVOLVIMENTO RURAL

3.3.90.30-MATERIAL DE CONSUMO

01-TESOURO

FICHA: 083

2. Para os exercícios seguintes, se necessário, serão alocados os recursos necessários nas respectivas leis orçamentárias, inclusive sendo condição exigível para fins de prorrogação.

## V – DO CREDENCIAMENTO

1. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) **tratando-se de representante legal:** cópia simples do estatuto social, contrato social completo, requerimento de empresa individual completo ou outro instrumento de registro comercial registrado na Junta Comercial completa ou qualquer outro ato constitutivo de empresa registrado no órgão competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) **tratando-se de procurador:** a procuração por instrumento público ou particular, emitido pelo representante da empresa ou pela pessoa física, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

c) **cópia da certidão da junta comercial do ente estadual, emitida a menos de 90 (noventa) dias comprovando a condição de enquadramento da licitante**, observado a responsabilidade do licitante disposta no § 2º do artigo 4º da Lei Federal nº 14133/2021.

c.1) A critério do pregoeiro, poderá ser realizado diligência para fins de comprovação do enquadramento, inclusive quando não apresentado os documentos probantes,

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

observando a responsabilidade do participante no tocante ao disposto no artigo 4º, da Lei Federal nº 14133/2021.

**1.1. O credenciamento deverá ser protocolado na Prefeitura Municipal de Uchoa até a data e horário constante no preâmbulo, salvo os enviados via AR.**

2. O representante legal ou o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3. Será admitido apenas um representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

4. O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar os atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, **ficará impedido de participar da fase de lances verbais**, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou renunciar ao direito de recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

5. Eventuais falhas nos documentos apresentados que não venham a comprometer o certame, prejudicar terceiros e não impeçam de auferir os poderes do representante e o ramo de atividade, poderão ser relevadas a critério do Pregoeiro.

6. Os documentos do Credenciamento deverão estar fora dos envelopes propostas e habilitação.

7. O representante se responsabiliza pela autenticidade dos documentos apresentados sem autenticação e sem reconhecimento de firma.

8. A licitante fica ciente de que está sujeita à vistoria prévia da Prefeitura Municipal em suas instalações, para constatar itens necessários, para o bom andamento do contrato – quando for o caso.

9. Não será admitido o credenciamento para concorrer no mesmo item, de empresas que possuam vínculo entre seus sócios, diretores ou representantes, evitando a frustração da competitividade.

10. No horário e local, indicados no preâmbulo, será aberta a Sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

11. O(a) Pregoeiro(a) e Equipe de Apoio verificarão à existência de sanções que impeçam a participação no certame, mediante consulta aos seguintes cadastros:

**(17) 3826-9500**

**www.uchoa.sp.gov.br**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));

b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

c) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

d) Relação de Apenados publicada no Diário Oficial do Estado através da pesquisa de Impedimento de Contratos/ Licitações no seguinte endereço eletrônico: (<https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-na-relacao-de-apenados>).

11.1. Para a consulta de licitante pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “a”, “b” e “c” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

11.2. Constatada a existência de sanção (observado as Súmulas do TCESP), o Pregoeiro(a) reputará o licitante impedido de participar do certame.

## VII - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, ENQUADRAMENTO ME/ EPP, TERMO DE AUTORIZAÇÃO/CESSÃO DE USO DE SOM E IMAGEM, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

1. **JUNTO COM O CREDENCIAMENTO** deverá ser apresentado fora dos envelopes nº 01 e nº 02 também, as declarações que segue: **DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE e TERMO DE AUTORIZAÇÃO/CESSÃO DE USO DE SOM E IMAGEM**, este em consonância com o disposto no Decreto Municipal nº. 623/2023 e art. 17, § 2º e 5º, da Lei nº 14.133/21, que estabelece a obrigatoriedade de gravação em áudio e vídeo e seu arquivamento junto ao processo, das sessões de licitações públicas presenciais.

**NOTA: AS DECLARAÇÕES E O TERMO DEVERÃO SER APRESENTADOS FORA DOS ENVELOPES N.º 01 E N.º 02, DEVENDO SER ENTREGUES JUNTAMENTE COM OS DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO.**

2. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, **além do nome da proponente**, os seguintes dizeres:

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Envelope nº 01 – Proposta

Processo nº 015/2025

Pregão Presencial nº. 010/2025

Licitante: CNPJ:

8

PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Envelope nº 02 – Documentos de Habilitação

Processo nº 015/2025

Pregão Presencial nº 010/2025

Licitante: CNPJ:

3. Quando remetidos pelos Correios, os dois envelopes do exigidos no subitem anterior devidamente identificados deverão estar acondicionados em um terceiro envelope, juntamente com os documentos de credenciamento exigidos pelo item III e VI - Do Credenciamento, devidamente endereçado na forma abaixo e entregues até a hora limite, determinada no preâmbulo deste edital, com os seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Endereço: Avenida Pedro de Toledo nº 1.011 – Jardim Cidade Alta, CEP 15890-364, Uchoa/SP.

Setor de Licitações

Processo nº 015/2025

Pregão Presencial nº 010/2025

Nome do Proponente:

4. A Administração não se responsabilizará pelo eventual atraso na entrega dos envelopes. Ocorrendo essa situação e não sendo protocolados os envelopes no horário determinado, a empresa será desclassificada.

5. A remessa via postal implicará na renúncia do licitante em credenciar preposto para representá-lo na sessão de procedimentos do Pregão, assim como importará

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

preclusão do direito de ofertar lances verbais e de manifestação de intenção de recorrer, e, ainda, na aceitação tácita das decisões tomadas na sessão respectiva.

6. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador.

7. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia simples, sendo que o representante da licitante se responsabiliza pela autenticidade dos documentos, podendo o Pregoeiro promover diligência para verificação.

## VIII - DO VALOR ESTIMADO (ART. 23) E DO PRAZO DO CONTRATO (ART.105 E SEGUINTE):

9.1. O valor global total estimado para a presente contratação é de R\$ 99.685,70 (noventa e nove mil seiscientos e oitenta e cinco reais e setenta centavos) e tem como parâmetro de preços constante dos autos, aferido nos termos do artigo 23 da Lei Federal no 14.133/21.

9.2. O prazo do presente contrato administrativo será de 03 (três) meses contados da contratação, acrescido da garantia dos produtos, podendo ser prorrogado, a critério de conveniência e oportunidade desta Administração, em prazos a serem estabelecidos, conforme a necessidade, respeitando, contudo, os limites da Lei 14.133/21.

## IX - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA”

1. As propostas deverão ser apresentadas **em impresso** conforme o ANEXO – MODELO DE IMPRESSO OFICIAL PROPOSTA, em envelope fechado, rubricada e assinada, manuscrita, datilografada ou impressa, sem emendas ou rasuras, principalmente no que tange a valores e números suscetíveis de gerar dúvidas quanto à sua autenticidade, **acompanhada do arquivo em mídia fornecido quando da retirada do edital, devendo ambas estarem idênticas nos valores e marcas apresentados.**

1.1. Na proposta a ser apresentada deverão estar inclusos todos os custos com a entrega dos produtos, incluindo os materiais e pessoal envolvido observando-se a integralidade dos custos para atendimento de eventuais direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho vigentes na data de entrega das propostas, bem como responderá a contratada por quaisquer danos ou prejuízos porventura

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

causados à CONTRATANTE ou a terceiros, eximindo-se a CONTRATANTE de qualquer responsabilidade solidária ou subsidiária, inclusive custos de transportes e fretes para a entrega de produtos.

1.2 - A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos e utensílios necessários, em quantidades e qualidades à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

10

## 2. A PROPOSTA DEVERÁ CONTER:

2.1. Preços unitários e totais, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;

2.2 Indicação/especificação dos materiais, produto, equipamentos ou serviços, e, da **marca**;

2.3 A apresentação da proposta implicará na plena aceitação das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

2.4 **Prazo de validade da proposta** não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para a abertura do presente certame, no entanto o prazo ficará suspenso em caso de recurso administrativo ou judicial.

2.5 **Prazo de entrega dos produtos:** até 15 (quinze) dias contados da emissão da Ordem de Fornecimento.

2.6 A proposta apresentada terá que refletir preços equivalentes aos praticados no mercado.

2.7 **Condições de pagamento:** O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias, contados da comprovação da entrega dos produtos, pelo fiscal do contrato, **e ficará condicionado ao Repasse dos Recursos pelo Ente Estadual.**

2.8 A Prefeitura Municipal poderá solicitar ao licitante a prorrogação do prazo de validade da PROPOSTA. Neste caso, tanto a solicitação quanto a aceitação serão formuladas por escrito, sendo facultado ao licitante recusar ou aceitar o pedido; entretanto, no caso de concordância, a PROPOSTA não poderá ser modificada.

3 - Deve constar ainda da proposta o e-mail e número de telefone do responsável, bem como os dados bancários da contratada.

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

4 - Eventuais falhas no preenchimento da proposta que não venham a comprometer o certame ou prejudicar terceiros poderão ser relevadas a critério do Agente de contratação.

## X - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "HABILITAÇÃO"

1. Os Documentos de Habilitação deverão ser entregues em envelope individual e fechado, conforme relação a seguir:

11

### **HABILITAÇÃO JURÍDICA - ARTIGO 66, LEI FEDERAL 14.133/2021**

1. Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

2. Contrato social/Declaração de Firma Individual/Declaração de Microempreendedor  
Obs. Estes documentos serão dispensados se apresentados no credenciamento.

### **HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TABALHISTA – ARTIGO 68, LEI FEDERAL 14.133/2021**

1. A inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

2. A inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

3. A regularidade perante a **Fazenda Federal** (através das certidões negativas de débito da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN e da Receita Federal do Brasil – RFB (que agora são conjuntas), ou seja, são fornecidas em um só documento, por força do Decreto n.º 5.512, de 15 de agosto de 2005), **Estadual** (pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado) e **Municipal** (pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado) expedida pela Secretaria Municipal, ou outra equivalente, na forma da lei;

3.1. Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

4. A regularidade relativa à Seguridade Social e ao **FGTS**, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas (**CNDT**), nos termos da lei federal n.º 12.440, de 07/07/2011;

6. Declaração da empresa de que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos; que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91; que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição, e; não foi apenada com declaração de inidoneidade por qualquer ente da Administração Pública.

6.1. A declaração deste item poderá ser dispensada caso tenha sido apresentada junto ao credenciamento.

## **HABILITAÇÃO ECÔNOMICA FINANCEIRA - ARTIGO 69, LEI FEDERAL 14.133/2021**

1. certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

1.1. No caso de empresa licitante que esteja em recuperação judicial, apresentar nos termos da Lei, cópia do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos neste edital, nos termos da Sumula 50 do TCE/SP.

## **2 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO**

2.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

2.2. A licitante responderá pela veracidade de todas as informações que prestar, sob pena de crime de falsidade material (Art. 297 e 298 do Código Penal) ou ideológica (Art. 299 do Código Penal), ou ainda, de ser desclassificada, ou ver anulada a adjudicação, ou rescindido o seu Contrato.

2.3. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos.

2.4. Os documentos deverão ser entregues e apresentados, preferencialmente, na ordem exigida no edital.

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

2.5. Os documentos exigidos na habilitação poderão ser apresentados cópia simples, observando que o representante se responsabiliza pela autenticidade dos mesmos, podendo o Pregoeiro promover diligência para constatação da autenticidade.

3. Após a habilitação, poderá a licitante ser inabilitada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico financeira, e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

4. Os documentos de habilitação poderão ser apresentados em original ou por qualquer meio de cópia, sem necessidade de serem autenticadas (art.70, inciso I), situação em que o representante ou sócio da licitante assume total responsabilidade pela autenticidade, sem prejuízo do Pregoeiro promover diligência para verificação da mesma (art.64).

5. Não serão aceitos nenhum tipo de protocolo referente às certidões elencadas acima. Serão aceitas como prova de regularidade certidões positivas, com efeito, de negativas.

6. Os envelopes que não forem abertos ficarão à disposição dos participantes para a retirada no período de 30 (trinta) dias. Passados os 30 (trinta) dias, serão destruídos pelo Departamento de Compras e Licitações.

7. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

8. As microempresas e de pequeno porte deverão apresentar todas as documentações exigidas acima.

8.1. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista elencadas, somente serão exigidas para efeito de assinatura do contrato, porém, será obrigatória durante a fase de habilitação a apresentação desses documentos, ainda, que veiculem restrições impeditivas à referida comprovação;

8.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor, prorrogáveis por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação pagamento ou parcelamento do débito e emissões de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

8.3. A não-regularização da documentação no prazo previsto implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais, sendo facultado a administração convocar os licitantes remanescentes na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

8.4. No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte que optar pela fruição dos benefícios da Lei Complementar Federal nº. 123/06, **deverá apresentar junto com a habilitação:** quando optante pelo SIMPLES nacional: comprovante da opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal; quando não optante pelo SIMPLES nacional: declaração de Imposto de Renda ou Balanço Patrimonial e demonstração do resultado do exercício-DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 3º, da Lei Complementar nº. 123/06, ou outro documento legal que comprove a condição. \*A participação nas condições previstas nesta alínea, implica no reconhecimento de não se encontrar em nenhuma das situações previstas no parágrafo quarto, do art. 3º, da Lei Complementar nº. 123/06.

14

## XI - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

1. No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

2. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro em envelopes separados, a proposta de preços (Envelope nº 01) e os documentos de habilitação (Envelope nº 02).

3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme artigo 59, da lei Federal 14133/2021, sendo desclassificadas as propostas:

- a) contiverem vícios insanáveis;
- b) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c) apresentarem preços inexequíveis;
- d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital.

3.1. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

3.2. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

4. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances.

5. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

5.1. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

6. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

6.1. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o preço unitário do item.

7. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para essa etapa, na ordem crescente de valores, considerando-se para as selecionadas, o último preço ofertado. Com base nessa classificação, será assegurada às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte preferência à contratação, observadas as seguintes regras:

8.1. A convocação da microempresa ou empresa de pequeno porte, detentora da proposta de menor valor, dentre aquelas cujos valores sejam iguais ou superiores até 5% (cinco por cento) ao valor da proposta melhor classificada, ocorrerá prontamente durante a fase de lance – portanto as licitantes não enquadradas deverão observar no momento da oferta do lance o percentual de redução.

8.1.1. A convocação será feita mediante sorteio, no caso de haver propostas empatadas, nas condições do subitem 8.1.

8.2. Não havendo a apresentação de novo preço, inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classificação, as demais microempresas e empresas de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

pequeno porte, cujos valores das propostas, se enquadrem nas condições indicadas no subitem 8.1.

8.3. Caso a vencedora da melhor oferta, de acordo com a classificação de que trata o subitem 8, seja microempresa ou empresa de pequeno porte, não será assegurado o direito de preferência, passando-se, desde logo, à negociação do preço.

9. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor, obtida com base nas disposições dos subitens 8.1 e 8.2, ou, na falta desta, com base na classificação de que trata o subitem 8, com vistas à redução do preço.

10. Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

10.1. Em ocorrendo a desclassificação devido a proposta ser em valor superior ao estimado, poderá ser convocado os demais licitantes convocados par negociação.

11. Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias da licitante que a tiver formulado, com base na documentação apresentada na própria sessão.

12. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades sanáveis nos documentos de habilitação ou propostas poderão ser saneadas na Sessão Pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) substituição e apresentação de documentos ilegíveis, ou;

b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

12.1. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

12.2. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

12.3. Para habilitação de microempresas ou empresas de pequeno porte, não será exigida comprovação de regularidade fiscal, mas será obrigatória a apresentação dos documentos indicados neste edital para fins de habilitação, ainda que os mesmos veiculem restrições impeditivas à referida comprovação.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

12.3.1. Para efeito de assinatura do contrato, a licitante habilitada deverá comprovar sua regularidade fiscal, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

12.3.2. A comprovação de que trata o subitem 12.3.1 deste item deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.

17

13. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor.

13.1- O licitante declarado vencedor deverá no prazo de 02 (dois) dias úteis apresentar proposta atualizada contendo os valores readequados ao valor total apresentado pelo lance vencedor, sob pena de decair ao direito à contratação.

14. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação e amostra (quando exigida), o Pregoeiro, respeitada a ordem de classificação de que trata o subitem 8 deste item, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

15. A critério do pregoeiro ou setor solicitante o certame poderá ser suspenso a qualquer momento para solicitação de apresentação de amostras ou diligência, inclusive com exigência de apresentação de documentos complementares, vedado a inclusão de documentos que deveria constar no processo desde a realização da sessão pública.

16. Se a proposta não for aceitável ou se a LICITANTE deixar de enviar a Proposta de Preços atualizada ou não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro DESCLASSIFICARÁ e examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital, conforme regra o artigo 59, da Lei Federal nº 14133/2021.

## XII - DOS RECURSOS

1. Declarado o vencedor, o pregoeiro abrirá prazo, durante o qual, qualquer licitante poderá de forma motivada, na própria sessão manifestar sua intenção de recorrer.

2. A falta de manifestação motivada quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito.

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: [prefeitura@uchoa.sp.gov.br](mailto:prefeitura@uchoa.sp.gov.br)

3. Uma vez aceita a intenção de recurso será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para, querendo, apresentarem as contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

4. Os recursos e contrarrazões deverão ser manifestados por Protocolo Municipal, sito a Avenida Pedro de Toledo nº 1.011 – Jardim Cidade Alta, ou encaminhadas através de e-mail no endereço eletrônico: [licitacao@uchoa.sp.gov.br](mailto:licitacao@uchoa.sp.gov.br) e/ou [pregao@uchoa.sp.gov.br](mailto:pregao@uchoa.sp.gov.br).

5. O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

6. Decorridos os prazos para os recursos e contrarrazões, o Pregoeiro terá até 5 (cinco) dias para:

6.1. Negar admissibilidade ao recurso, quando interposto sem motivação ou fora do prazo estabelecido;

6.2. Motivadamente, reconsiderar a decisão;

6.3. Manter a decisão, encaminhando o recurso à autoridade competente;

7. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o processo licitatório para determinar a contratação.

9. Não havendo recurso, o Pregoeiro encaminhará o procedimento à autoridade superior para adjudicação e homologação.

## XIII - DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

1. A sessão pública poderá ser reaberta:

1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

1.2. Quando houver erro na aceitação do preço classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta através de Comunicado a ser publicado nos mesmos endereços do Comunicado de Abertura do Certame, ou, em e-mail indicado pelos representantes no credenciamento.

19

## XIV - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

1. Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será declarado vencedor.

1.1. Se o primeiro proponente classificado não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação do segundo proponente classificado, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto da licitação.

2. A homologação e adjudicação é de responsabilidade da autoridade competente.

2.1. A homologação do resultado desta licitação não obriga esta Administração à aquisição do objeto licitado.

2.2. As entregas/execução deverão ser realizadas conforme previsão do Anexo (Termo de Referência) a ser prevista esta condição do contrato ou documento equivalente na forma da Lei.

## XV - DO PAGAMENTO:

1 - O pagamento será realizado, após aprovado pelo fiscal do contrato, mediante emissão de nota fiscal, respeitado o prazo de até 30 (trinta) dias para fins de liquidação.

2.1 - O pagamento ficará condicionado a liberação dos recursos financeiros, observando que **ocorrendo atraso no repasse dos recursos pelo ente Estadual, não será considerado inadimplemento o não pagamento.**

3 - Em nenhuma hipótese o pagamento será efetuado sem que haja constatação de que os produtos tenha sido entregues.

4 - O pagamento será efetuado na modalidade de Transferência Bancária.

5 - A nota fiscal/fatura, deverá discriminar Pregão Presencial nº. 010/2025 e o número do Contrato firmado com a Prefeitura, sob pena de ser recusada.

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

6 - A nota fiscal que apresentar incorreção será devolvida à Contratada e seu vencimento ocorrerá em igual período acima.

9 - Quando o Município, por culpa, atrasar o pagamento de contas decorrentes das contratações será aplicado o índice oficial IPCA/IBGE para atualização monetária.

## **XVI - DA EMISSÃO DA ORDEM DE FORNECIMENTO:**

1 - A Ordem de fornecimento será emitida pela Secretaria requisitante, devendo os produtos serem entregues no prazo de até 15 (quinze) dias contados do recebimento da mesma.

1.1 - O não cumprimento do subitem anterior, implicará na aplicação das penalidades previstas no edital, inclusive multa por atraso.

## **XVII - DO REAJUSTE, REPACTUAÇÃO OU REEQUILÍBRIO DE PREÇOS E ADITIVO CONTRATUAL**

1 - Os valores do presente contrato não serão reajustados durante a vigência contratual, bem como em caso de prorrogação cuja culpa seja da CONTRATADA.

1.1 - Havendo prorrogação contratual por culpa da CONTRATANTE, a Contratada poderá, através de requerimento específico, solicitar o devido reajuste dos preços contratados nos termos do § 7º do artigo 25 da Lei 14.133/21, tendo como referência eventual aumento da tabela base utilizada para fins de apuração do valor estimado, relativo ao período entre a data da assinatura do contrato e a autorização do reajuste, descontando eventuais reequilíbrios de preço.

1.2 - Os valores de serviços ainda não executados, devidamente comprovados via laudo do fiscal contratual, poderão ser alterados exclusivamente nas hipóteses previstas nos artigos 133 e 134, da Lei Federal nº 14133/2021.

1.3 - Em caso de solicitação de reequilíbrio do contrato, o mesmo deverá ser processado nos termos da alínea “d” do inciso II do artigo 124 da Lei 14.133/21, sendo vedado pedidos em razão de aumento de folha de pagamento e de combustível ou quando estes decorrerem de atrasos na execução por culpa da CONTRATADA.

1.4 - Em decorrência do objeto contratual não será aplicado a repactuação.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

1.5 - Os casos de aditamento ou supressão serão processados nos termos da alínea “b” do inciso I do artigo 124 c/c o artigo 125 todos da Lei 14.133/21 nos limites ali permitidos.

## **XVIII - DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO:**

1 - A fiscalização e gestão dos produtos, objeto deste edital, serão efetuadas por servidores designados pela Municipalidade.

21

## **XIX – DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO DOS PRODUTOS:**

1 - No recebimento e aceitação dos itens adquiridos, será observada, no que couber, as disposições da Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações.

2 - O objeto será recebido pela Secretaria responsável, mediante Termo de Constatação e Recebimento dos itens, através de servidor designado, que deverá atestar seu recebimento.

3 - Após a entrega do objeto, caso esteja comprovado o não cumprimento das especificações do mesmo, o município reserva-se o direito de os substituir, complementá-los ou devolvê-los.

4 - Ocorrendo a rejeição do material, a CONTRATADA será notificada pela Secretaria responsável, para efetuar as correções cabíveis, dentro do prazo que lhe será fixado.

5 - A recusa da CONTRATADA em atender o estabelecido no item anterior, implicará na aplicação das sanções previstas em lei.

6 - O Município reserva para si o direito de recusar os itens fornecidos em desacordo com o contrato, devendo estes, serem substituídos às expensas da CONTRATADA, sem que isto lhe agregue direito ao recebimento de adicionais.

7 - O recebimento dos produtos não exime a CONTRATADA das responsabilidades civis e outras inerentes.

## **XX – DO CONTRATO**

1. Após a adjudicação e a homologação, será concluído o contrato administrativo, cuja minuta constitui o deste Edital.

2. O contrato será encaminhado através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a

**(17) 3826-9500**

**www.uchoa.sp.gov.br**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias, providenciando a entrega da via original no Departamento de e Licitações da Prefeitura Municipal em até 05 (cinco) dias úteis após o seu recebimento.

2.1. Constitui parte integrante do CONTRATO ADMINISTRATIVO, independentemente de sua transcrição, o edital e seus anexos bem como a proposta da futura contratada, para todos os efeitos legais.

3. A via do instrumento destinada a contratada, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal.

4. O órgão gerenciador do contrato poderá, a qualquer tempo, requerer comprovação da prática dos preços apresentados, que poderá ser feita através da cópia de notas fiscais ou outro documento comprobatório dos preços de mercado.

5. Quando os primeiros classificados estiverem impossibilitados de cumprir com o fornecimento do objeto (devidamente justificado e aceito pela Administração), as licitantes remanescentes poderão ser chamadas para fornecer os serviços, desde que o preço se encontre dentro dos praticados no mercado.

6. Caso os preços dos licitantes remanescentes encontrem-se acima do praticado no mercado, os mesmos poderão ser negociados (reduzidos). Caso os preços venham a ser negociados, serão novamente registrados em Ata e publicados no site da municipalidade.

## XXI - DO PRAZO DE VALIDADE

1. O prazo de validade do contrato será de 3 (três) meses, podendo ser prorrogado por interesse das partes, com base no artigo 106, da Lei 14.133, de 2021.

2. O contrato poderá ser extinto ou mesmo suspenso nos seguintes casos:

2.1. Pela Prefeitura Municipal, quando for por este julgado que o fornecedor esteja definitivo ou temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da licitação que deu origem ou pela não observância das normas legais;

2.2. Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação por escrito, demonstrar que está definitivamente impossibilitado de cumprir as exigências da licitação e devidamente aceita pela Prefeitura Municipal, nos termos legais.

2.3. Por relevante interesse da Prefeitura Municipal, devidamente justificado.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

3. O contrato poderá ser alterado, extinto ou suspenso conforme a Lei Federal n.º 14.133 de 1º de abril de 2021.

## XXII - DAS PENALIDADES

1 - O descumprimento do disposto no contrato ou cometimento das faltas disposta no artigo 155, da Lei Federal nº 14133/2021, implica na aplicação das sanções previstas no artigo 156 da mesma Lei, observado a ampla defesa e contraditório, pela ordem, as seguintes penalidades:

a) Notificação de Advertência dispondo sobre o descumprimento do contrato com prazo de 3 (três) dias para manifestação e 5 (cinco) dias para regularização em cada fato ocorrido, conforme inciso I, do artigo 156.

b) Aplicação da multa de até 10% do valor global do contrato em caso de descumprimento de regras do Edital e do futuro contrato, conforme inciso II, do artigo 156.

c) Aplicação de multa em dobro no caso da alínea “b”, inciso II, do artigo 156 e rescisão automática do contrato;

d) Impedimento de licitar e contratar com a CONTRATANTE pelo prazo de até 03 (três) anos – inciso III, quando cometido as infrações previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155;

e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 03 (três) anos, quando cometido as infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo.

f) Caracterizado o atraso na assinatura do contrato, na disponibilização da garantia, na comprovação de vínculo de empregados, na nomeação do preposto, inclusive quando substituídos, na apresentação da matrícula junto ao INSS, fica estipulada cláusula penal no valor de 0,5% (zero virgula cinco) por dia de atraso, calculado sobre o valor total da respectiva obra objeto do contrato, limitado a 30%, se for o caso.

g) Caracterizado descumprimento do cronograma, fica estipulada cláusula penal no valor de 5% (cinco por cento), calculado sobre o valor total da respectiva medição.

h) A constatação de subcontratação sem anuência da Prefeitura sujeitará a contratada a multa de 3% do valor total do contrato, além da imediata rescisão com a subcontratada.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

1.1. No caso da alínea “a”, caso aceitas as justificativas, tornar-se-á sem efeito a Advertência, comunicando a decisão por escrito para a contratada.

2 - O pagamento da cláusula penal não exime a contratada do seu dever de fornecer os equipamentos e materiais a contendo.

3 - O Município poderá exigir indenização suplementar, caso o descumprimento das obrigações da contratada cause prejuízos que excedam ao valor da multa ora prevista.

4 - A sanção de que trata a alínea “b”, “f”, “g”, “h” e “i” não poderá ser aplicada sem que seja garantido o exercício de prévia e ampla defesa pelo prazo de 15 (quinze) dias úteis, artigo 157, da Lei Federal nº 14133/2021.

5 - As sanções das alíneas “c”, “d” e “e” não poderão ser aplicadas sem que seja aberto processo de responsabilização, garantido o exercício de prévia e ampla defesa pelo prazo de 15 (quinze) dias úteis, artigo 157, da Lei Federal nº 14133/2021.

6 - A aplicação das sanções deverá ser precedida de análise jurídica e somente pelo Prefeito Municipal, conforme § 6º, do artigo 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.

7 - A sequência do rol previsto nas alíneas do subitem 1, não é obrigatório, podendo ser aplicada a sanção mais severa em conformidade com a falha cometida pelo CONTRATADO.

## XXIII - DA RESCISÃO CONTRATUAL

1 - O Contrato conclusão através do presente processo licitatório poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no artigo 137, da Lei Federal nº 14.133/2021.

2 - A extinção poderá ocorrer na forma definidas no artigo 138, da Lei Federal nº 14.133/2021, observando a obrigatoriedade de conclusão de termo quando esta ocorrer de forma unilateral ou consensual.

3 - Havendo a extinção por culpa exclusiva da CONTRATANTE, esta deverá ressarcir o CONTRATADO de eventuais prejuízos devidamente comprovados, além de prover o pagamento dos serviços executados até a data da extinção.

4 - Ocorrendo a rescisão por ato unilateral da CONTRANTE, além das sanções previstas no contrato e em lei, poderá acarretar as consequências previstas no artigo 139, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## XXIV - DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

1. Fica assegurado a Prefeitura Municipal o direito de revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la em virtude de vício insanável.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

2. A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dele dependam.
3. Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.
4. A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.
5. A nulidade da contratação opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.
6. Nenhum ato será declarado nulo se do vício não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.
7. A revogação ou anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.
8. A autoridade competente para anular ou revogar a licitação é o Prefeito municipal.

25

## XXV - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

1. A partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção prevista na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1992), a Lei Federal nº 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

## XXVI - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. O resultado e demais atos do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Município e no Portal da Prefeitura Municipal, através do endereço [www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

2. As normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que a interpretação não viole a lei e não comprometa o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.
3. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro.
4. Será facultado o Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase do julgamento, promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, inclusive parecer técnico à (s) Secretaria (s) requerente (s) do certame com relação aos serviços cotados, bem como solicitar aos órgãos competentes, elaboração de parecer técnico destinado a fundamentar a decisão.
5. O Pregoeiro poderá, ainda, relevar erros formais, ou simples omissões em quaisquer documentos, para fins de habilitação e classificação da proponente, desde que sejam irrelevantes, não firam o entendimento da proposta e o ato não acarrete violação aos princípios básicos da licitação e não gerem a majoração do preço proposto.
6. Os licitantes devem acompanhar rigorosamente todas as fases do certame, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem enviada nos termos previstos na lei e no presente Edital ou seus anexos, bem como será responsável pela apresentação dos documentos solicitados nos prazos previstos.
7. Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.
8. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na Prefeitura Municipal, exceto quando explicitamente disposto em contrário.
10. A autoridade competente poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, sem que caiba às Licitantes direito à indenização.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA**

**Município de Interesse Turístico - MIT**

**CNPJ: 45.111.952/0001-10**

**Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364**

**e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br**

11. A anulação do procedimento licitatório induz a do Contrato, ressalvado o disposto no parágrafo único, art. 147 da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

12. O resultado da licitação será divulgado nos mesmos veículos de comunicação dispostos no presente Edital e estará disponível junto ao Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal.

13. No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do Pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

14. A proponente deverá indicar ao Pregoeiro todos os meios de contato (telefone/endereço eletrônico (e-mail), para comunicação, e obriga-se a manter os dados devidamente atualizados durante todo o decurso processual. Será de sua inteira responsabilidade o retorno imediato de todos os atos comunicados, os quais serão considerados recebidos, não lhe cabendo qualquer alegação de não recebimentos dos documentos.

15. O Pregoeiro não se responsabilizará por e-mails que, por qualquer motivo, não forem recebidos em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto do Município quanto do emissor.

16. Não havendo expediente, ocorrendo qualquer fato superveniente, que impeça a realização do certame na data e horário marcado, a sessão pública será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário estabelecido neste Edital, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

17. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro.

18. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Proposta;

Anexo III – Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;

Anexo IV – Modelo de Declaração Unificada;

Anexo V - Minuta de Contrato;

Anexo VI – Termo de Ciência e Notificação;



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA**

**Município de Interesse Turístico - MIT**

**CNPJ: 45.111.952/0001-10**

**Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364**

**e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br**

Anexo VII - Termo de Autorização/Cessão de Uso de Som e Imagem;

Anexo VIII - Termo de Consentimento para Tratamento de Dados Pessoais;

Anexo IX – Modelo de Declaração que cumpre requisitos de habilitação;

## **XXIII - DO FORO**

1. Fica eleito o Foro da Comarca de São José do Rio Preto -SP, renunciando a outros por mais privilegiados que sejam, para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital.

Uchoa/SP, 19 de fevereiro de 2025.

**JOSÉ CLÁUDIO MARTINS**

**Prefeito Municipal**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. OBJETO

**1.1.** Aquisição de equipamentos para instalação de cozinha piloto experimental, Rua Ubaldino Alvares Peres, nº 359, bairro São Miguel, município de Uchoa/SP, de acordo com Termo de convênio que celebram o Estado de São Paulo, por sua Secretaria de Agricultura e Abastecimento e o Município de Uchoa, objetivando a transferência de recursos financeiros para a implantação do Projeto Estadual COZINHALIMENTO, conforme Processo SEI – 007.00024753/2024, conforme documento oficial de demanda, termo de referência, mapa de apuração de preços, informação de créditos orçamentários, termo de convênio em anexo.

29

#### 2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

**2.1. Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Rural:** O Projeto Estadual Cozinhamento é uma parceria da Secretaria de Agricultura e Abastecimento do Estado de São Paulo com os municípios paulistas que promove a instalação de cozinhas profissionais para capacitação de agentes multiplicadores das ações de segurança alimentar e nutricional, com foco na promoção de hábitos alimentares saudáveis, no aproveitamento integral dos alimentos, fortalecimento do empreendedorismo social, incentivo à geração de renda e desenvolvimento de ações sociais para a população paulista. Nossa cozinha experimental tem como imóvel o prédio localizado na Rua Ubaldino Alvares Peres, nº 359, bairro São Miguel, município de Uchoa/SP.

#### 3. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES ESTIMADAS

**3.1.** Por suas peculiaridades os produtos na planilha abaixo deverão ser fornecidos atender padrões satisfatórios de qualidade e ergonomia, e ser certificado pelo Inmetro.

**3.2.** Os equipamentos deverão ser bivolt (110V/220V), e os que tiverem a opção de Voltagem 110V ou 220V, dever-se-á levar em conta a Voltagem 110V para fins de cotação do produto. Em caso que o produto não tiver a opção 110V, apresentar justificativa técnica do item.

**3.3.** Os preços deverão incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, frete, embalagens, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto, e outros sem exibir quaisquer ônus adicionais além do proposto inicialmente.

**3.4.** As empresas participantes deverão indicar em sua proposta as Marcas/Modelos dos materiais cotados.

**3.5.** Todos os produtos deverão ser de 1º qualidade, novo, sem uso, não recondicionado ou remanufaturado, estando sujeito a devolução, bem como respeitar todas as normas vigentes de fabricação.

**3.6.** Todos os aparelhos equipamentos deverão ter garantia (após a data da nota fiscal de entrega).

**3.7.** Os equipamentos deverão ter etiquetas de identificação do fornecedor, conforme segue:  
**IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR** • Etiqueta auto-adesiva vinílica ou de alumínio com informações impressas de forma permanente, do tamanho mínimo 80mm x 40mm, a ser fixada na parte posterior do painel, contendo: - Nome do fornecedor; - Nome do fabricante; - Logomarca do fabricante; - Endereço / telefone do fornecedor; - Data de fabricação (mês/ano); - Nº do contrato; - Garantia até \_\_/\_\_/\_\_ (quantidade de meses indicada na Garantia de cada produto após a data da nota fiscal de entrega);

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## 3.8. Relação dos itens e valor médio:

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Vi. Unitário	Vi. Total
1	03	UN	ABRIDOR DE LATA - EM AÇO INOXIDÁVEL.	R\$5,97	R\$17,90
2	02	UN	ACENDEDOR MULTIUSO - RECARREGÁVEL COM 1 ISQUEIRO E TRAVA DE SEGURANÇA. MATERIAL PLÁSTICO E METAL. MEDIDAS: COMPRIMENTO 20CM, LARGURA 4CM, ESPESSURA 2CM.	R\$26,60	R\$53,20
3	02	UN	ARMÁRIO INDUSTRIAL - DIMENSÕES MÍNIMAS: 120CMX80CMX85CM: ARMÁRIO DE COZINHA PROFISSIONAL EM AÇO INOX 2 PORTAS. MEDIDAS MÍNIMAS: 150CM x 50CM X 100CM.	R\$6.050,00	R\$12.100,00
4	08	UN	ASSADEIRA INDUSTRIAL - ASSADEIRA DE ALUMÍNIO. MEDIDAS MÍNIMAS DE: COMPRIMENTO: 50CM; LARGURA (MEDIDA INTERNA): 35CM; ALTURA: 7CM; COMPRIMENTO (TOTAL): 52,5 CM; LARGURA (TOTAL): 37CM. CAPACIDADE: 8L.	R\$208,00	R\$1.664,00
5	01	UN	BALANÇA DIGITAL - ELÉTRICA COM TARA. VOLTAGEM: 110V/220V. INDICADOR DE PESO. CAPACIDADE: 6KG.	R\$730,00	R\$730,00
6	03	UN	BATEDEIRA PLANETÁRIA - VOLTAGEM: 110/220V. POTÊNCIA: 1600W. CAPACIDADE: MÍNIMA 5L.	R\$2.110,00	R\$6.330,00
7	03	UN	BATEDOR MANUAL TIPO PERA - CABO EM POLIPROPILENO E ARAMES EM INOX. MEDIDAS MÍNIMAS DE 35CMX8CM.	R\$46,47	R\$139,40
8	05	UN	BORRIFADOR - COM VÁLVULA E GATILHO, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 500ML.	R\$21,70	R\$108,50
9	05	UN	BOWL EM AÇO INOX - MEDIDAS MÍNIMAS DE 20CM DE DIÂMETRO.	R\$49,97	R\$249,83
10	05	UN	BOWL EM AÇO INOX - MEDIDAS MÍNIMAS DE 24CM DE DIÂMETRO.	R\$66,33	R\$331,67
11	25	UN	CADEIRA UNIVERSITÁRIA - ASSENTO E ENCOSTO DE POLIPROPILENO. PRANCHETA DE MADEIRA. ALTURA TOTAL: 84CM +/- 3CM. PROFUNDIDADE TOTAL: 53CM +/- 3CM. LARGURA TOTAL: 54CM +/- 3CM.	R\$344,00	R\$8.600,00
12	01	UN	CAIXA ORGANIZADORA COM TAMPA - MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE. CAP ACIDADE 72L. MEDIDAS MÍNIMAS DE 650MMX445MMX400MM.	R\$124,00	R\$124,00
13	05	UN	CALDEIRÃO - ALUMÍNIO COM TAMPA, COM 24CM DE DIÂMETRO E CAPACIDADE PARA 10L.	R\$101,67	R\$508,33
14	01	PÇ	COIFA INDUSTRIAL - COIFA INDUSTRIAL COM EXAUSTOR EM AÇO INOX, MÍNIMO DE 120CM DE LARGURA X 80CM DE PROFUNDIDADE X 50CM DE ALTURA. VOLTAGEM: 110/220V.	R\$7.736,67	R\$7.736,67
15	05	UN	COLHER DE POLIETILENO - COLHER DE POLIETILENO. COMPRIMENTO MÍNIMO DE 45CM.	R\$23,47	R\$117,33
16	10	UN	COLHER DE SOPA - MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL.	R\$3,57	R\$35,67
17	01	UN	CONJUNTO DE PAINEL - PAINEL ANTIADERENTE COM TAMPAS (3 UNIDADES CADA CONJUNTO) MEDIDA MÍNIMA: 16 CM, 18 CM E 22 CM DE DIÂMETRO.	R\$413,33	R\$413,33
18	02	UN	CONJUNTO DE PAINEL - PAINEL ANTIADERENTE COM TAMPAS (3 UNIDADES	R\$606,67	R\$1.213,33



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

			CADA CONJUNTO) MEDIDA MÍNIMA: 26 CM, 28 CM E 30 CM DE DIÂMETRO.		
19	05	UN	COPO GRADUADO - MATERIAL: PLÁSTICO.	R\$14,20	R\$71,00
20	02	UN	DESCASCADOR DE LEGUMES - MATERIAL: PLÁSTICO/LÂMINA EM INOX.	R\$14,30	R\$28,60
21	01	UN	ESCORREDOR DE LOUÇAS - EM AÇO INOX, CAPACIDADE MÍNIMA DE 20 PRATOS.	R\$216,67	R\$216,67
22	03	UN	ESCUMADEIRA PARA FRITURA - EM AÇO INOX, ARAMADO, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 35CM×15CM×4,5CM.	R\$25,47	R\$76,40
23	06	UN	ESPÁTULA RASPADORA - ESPÁTULA FECHADA RASPADORA DE SILICONE, MÍNIMO 20 CM.	R\$14,13	R\$84,80
24	05	UN	ESPÁTULA RETA - BASE EM INOX, CABO DE POLIPROPILENO. MEDIDAS 25CM×12CM. LÂMINA DE 12CM.	R\$34,03	R\$170,17
25	01	UN	ESPREMEDOR DE FRUTAS - JARRA COM CAPACIDADE DE 1L. VOLTAGEM: 100V/220V. POTÊNCIA MÍNIMA: 500W.	R\$910,00	R\$910,00
26	02	UN	ESPREMEDOR DE LIMÃO - EM AÇO INOX, MEDINDO 20CM.	R\$36,38	R\$72,77
27	10	UN	FACA DE CORTE - FACA DE COZINHA DE 8 POLEGADAS, 33CM×5CM×2CM, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL.	R\$37,73	R\$377,33
28	10	UN	FACA DE MESA - MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL.	R\$4,81	R\$48,13
29	05	UN	FACA DE PÃO - MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, 8".	R\$26,90	R\$134,50
30	01	UN	FERVEDOR - CANECA ANTIADERENTE. CAPACIDADE: 1L DIÂMETRO: 12CM.	R\$51,67	R\$51,67
31	01	UN	FOGÃO INDUSTRIAL - FOGÃO DE PISO COM 6 BOCAS. QUEIMADORES NO MÍNIMO 3 SIMPLES E 3 DUPLOS. ALIMENTAÇÃO A GÁS.	R\$2.743,33	R\$2.743,33
32	02	UN	FORMA DE ANEL - ANTIADERENTE. DIMENSÕES MÍNIMAS DE: 22CM DE DIÂMETRO.	R\$71,67	R\$143,33
33	02	UN	FORMA DE BOLO INGLÊS - ANTIADERENTE. COMPRIMENTO MÍNIMO DE: 30CM × LARGURA: 15CM × ALTURA: 6CM.	R\$58,33	R\$116,67
34	10	UN	FORMA PARA PIZZA - REDONDAS DE ALUMÍNIO. DIÂMETRO: 35CM.	R\$31,33	R\$313,33
35	04	UN	FORMA REDONDA - ANTIADERENTE. DIMENSÕES MÍNIMAS DE: 28CM DE DIÂMETRO.	R\$51,00	R\$204,00
36	01	UN	FORMA RETANGULAR - ANTIADERENTE. DIMENSÕES MÍNIMAS DE: 33×22CM.	R\$97,67	R\$97,67
37	03	UN	FORMA RETANGULAR REFRAATÁRIA - FORMA RETANGULAR DE VIDRO, COM MEDIDA MÍNIMA DE: 5,2 CM PROFUNDIDADE X 20,9 CM LARGURA × 34,6 CM COMPRIMENTO E CAPACIDADE PARA 2,2 L.	R\$74,33	R\$223,00
38	50	UN	FORMINHA PARA EMPADA - ALUMÍNIO, DIÂMETRO 6CM.	R\$3,12	R\$155,83
39	03	UN	FORNO INDUSTRIAL A GÁS - FORNO A GÁS COM ISOLAMENTO TÉRMICO PORTA DO TIPO GUILHOTINA, COM VIDRO TEMPERADO COM MARCADOR DE TEMPERATURA GRADUADO COM, NO MÍNIMO, 1 PORTA, COM GRADE. MÍNIMO DE 80×60CM.	R\$2.700,00	R\$8.100,00
40	01	UN	FREEZER (HORIZONTAL) COMERCIAL -	R\$7.143,33	R\$7.143,33



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

			CONTROLE ELETRÔNICO DE TEMPERATURA. VOLTAGEM: 110/220V. 2 PORTAS. CAPACIDADE MÍNIMA: 534L		
41	01	UN	FRIGIDEIRA ANTIADERENTE - MEDIDA MÍNIMA: 24CM DE DIÂMETRO CAPACIDADE MÍNIMA: 1,6L	R\$94,33	R\$94,33
42	10	UN	GARFO DE MESA - MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL.	R\$3,40	R\$34,00
43	01	UN	GELADEIRA INDUSTRIAL - DEGELO AUTOMÁTICO CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA: 918 L. TEMPERATURA: 1 A 7 GRAUS. SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO FROST FREE 49H. CONSUMO MÁXIMO DE ENERGIA: 215KWH/MÊS. VOLTAGEM: 110/220V	R\$9.063,33	R\$9.063,33
44	02	UN	JARRA - JARRA PARA SUCOS COM CAPACIDADE DE 2L.	R\$29,47	R\$58,93
45	01	UN	KIT DE PENEIRA - MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL. CAPACIDADES: 21 CM; 23CM E 27CM.	R\$92,50	R\$92,50
46	05	UN	KIT MEDIDA-PADRÃO EM COLHERES - (1 COLHER (SOPA); ½ COLHER (SOPA); 1 COLHER (CHÁ); ½/ COLHER (CHÁ).	R\$20,47	R\$102,33
47	05	UN	KIT MEDIDA-PADRÃO EM XÍCARAS - (1 XÍCARA; ½ XÍCARA; 1/3 XÍCARA E ¼ XÍCARA).	R\$15,43	R\$77,17
48	01	UN	LIQUIDIFICADOR - POTÊNCIA MÍNIMA: 700W. CAPACIDADE ÚTIL DO COPO: NO MÍNIMO 2L. VOLTAGEM: 110/220V.	R\$520,00	R\$520,00
49	02	UN	LIQUIDIFICADOR SEMI-INDUSTRIAL - CAPACIDADE: NO MÍNIMO AL. POTÊNCIA MÍNIMA: 1000W. VOLTAGEM: 110/220V.	R\$1.146,67	R\$2.293,33
50	05	UN	LIXEIRA PLÁSTICA - LIXEIRA PLÁSTICA, 100 LITROS, COM TAMPA BASCULANTE REMOVÍVEL.	R\$313,33	R\$1.566,67
51	03	PAR	LUVA TÉRMICA - MATERIAL: SILICONE.	R\$70,13	R\$210,40
52	05	UN	MESA EM AÇO INOXIDÁVEL COM PANELEIRO FECHADO - MESA EM AÇO INOXIDÁVEL, COM MEDIDAS MÍNIMAS DE: 120CMX60CMX80CM.	R\$1.520,00	R\$7.600,00
53	01	UN	MICRO-ONDAS - CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA: 28 LITROS. TRAVA DE SEGURANÇA ELETRÔNICA. RELÓGIO DIGITAL, TECLA DE DESCONGELAMENTO.	R\$1.040,00	R\$1.040,00
54	02	UN	ORGANIZADOR DE TALHERES - COM TAMPA, MÍNIMO DE 4 DIVISÓRIAS.	R\$27,10	R\$54,20
55	01	UN	PANELA DE PRESSÃO - PANELA DE PRESSÃO DE ALUMÍNIO POLIDO, COM 22CM DE DIÂMETRO E CAPACIDADE PARA 20L.	R\$684,67	R\$684,67
56	03	UN	PANELA WOK - ANTIADERENTE, PROFISSIONAL, MÍNIMO 32CM.	R\$140,00	R\$420,00
57	02	UN	PINCEL DE COZINHA - MATERIAL: SILICONE	R\$13,60	R\$27,20
58	06	UN	POTE HERMÉTICO - RECIPIENTE RETANGULAR, COM TAMPA MATERIAL POLIPROPILENO. CAPACIDADE: 500ML. MEDIDA MÍNIMA: 11CM DE LARGURA×17CM DE COMPRIMENTO×5,5CM DE ALTURA.	R\$20,27	R\$121,60
59	06	UN	PRATELEIRA SUPERIOR - LISA. DIMENSÕES: 1.00M×0,40M, COM BORDA, MÃOS FRANCESAS DE APOIO, INTEIRAMENTE EM AÇO INOX, DEVENDO CONTER OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA A INSTALAÇÃO.	R\$966,67	R\$5.800,00





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

60	01	UN	PURIFICADOR DE ÁGUA - BANDEJA REMOVÍVEL. REFIL BACTERIOSTÁTICO, GABINETE COM PROTEÇÃO UV, BOIA DE CONTROLE DE NÍVEL DE ÁGUA, ÁGUA GELADA E NATURAL.	R\$1.513,33	R\$1.513,33
61	02	UN	RALADOR MANUAL - AÇO INOXIDÁVEL, 4 FACES.	R\$25,43	R\$50,87
62	05	UN	ROLO PARA MASSA - ROLO DE POLIETILENO PROFISSIONAL MACIÇO. COMPRIMENTO MÍNIMO DE 38 CM.	R\$75,30	R\$376,50
63	01	UN	SACO DE CONFEITAR - MATERIAL: PLÁSTICO E BICOS EM INOX (COM BICOS VARIADOS, TIPO PITANGA, ETC).	R\$61,50	R\$61,50
64	01	UN	SUORTE PARA TELEVISOR - SUORTE ARTICULADO PARA SMART TV LED, LCD (50"), QUE PERMITE INCLINAÇÃO E ROTAÇÃO EM 3 MOVIMENTOS.	R\$158,33	R\$158,33
65	05	UN	TÁBUA DE POLIETILENO - TÁBUA DE CORTE DE POLIETILENO BRANCA. MEDIDA 50x30X1,5CM.	R\$263,33	R\$1.316,67
66	01	UN	TESOURA - EM AÇO INOX - MULTIUSO - 21 CM.	R\$25,47	R\$25,47
67	05	UN	TIGELA GRANDE - TIGELA PLÁSTICA REDONDAS, COM TAMPA. CAPACIDADE MÍNIMA 10L. MEDIDAS MÍNIMAS: 33CM DIÂMETRO X 21CM ALTURA.	R\$71,67	R\$358,33
68	05	UN	TIGELA MÉDIA - TIGELA PLÁSTICA REDONDAS COM TAMPA. CAPACIDADE MÍNIMA 5L. MEDIDAS MÍNIMAS: 26CM DIÂMETRO X 14 CM ALTURA.	R\$61,67	R\$308,33
69	02	UN	TIGELA REFRAATÁRIA - REDONDA, DE VIDRO, COM TAMPA, CAPACIDADE 1.200ML.	R\$81,67	R\$163,33
70	01	UN	TV SMART 50" - TELEVISOR LCD, COM TELA LED WID ESCREEN DE (50"), RESOLUÇÃO FULL HD, ACESSO À INTERNET, WI-FI, ENTRADA HDMI E USB.	R\$3.536,67	R\$3.536,67

33

#### 4. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, DO LOCAL E PRAZOS DE ENTREGA

**4.1.** A licitante vencedora deverá fornecer os bens solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do edital da licitação, de acordo com o termo de referência e proposta de preços apresentada.

**4.2.** As solicitações dar-se-ão conforme a necessidade deste objeto, descrito no termo de referência.

**4.3.** A entrega será total quando a Secretaria interessada solicitar o fornecimento dos itens do objeto, através de Ordem de Fornecimento ou documento equivalente, a critério da Administração, que deverá estar acompanhada da Nota de Empenho.

**4.3.1.** A licitante vencedora deverá efetuar a entrega dos itens, objeto desta licitação, diretamente no prédio da cozinha experimental, localizada na Rua Ubaldino Alvares Peres, nº 359, Bairro São Miguel, município de Uchoa/SP, onde os bens serão conferidos pelos fiscais do contrato;

**4.3.2.** O prazo para entrega dos bens solicitados, será de até 15 (quinze) dias após recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pela Secretaria requisitante. Caso não seja efetivada a entrega do objeto no referido prazo, a empresa classificada em segundo lugar será convocada para o fornecimento e execução do mesmo.

**4.4.** Os equipamentos e materiais deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor, especialmente no tocante aos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao uso a que se destinam ou lhes diminuam o valor, conforme diploma legal.

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

**4.5.** Em caso de constatação de defeito dos itens, a Contratada obriga-se a substituir a unidade do item em questão, sem ônus adicional para a Contratante, sem o que será convocada a segunda classificada, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no art. 156 da Lei 14.133/2021 e arts. 20; e 56 a 80 do Código de Defesa do Consumidor da Lei 8.078/90.

**4.6.** Dentro do prazo do contrato, a Contratada será OBRIGADA ao fornecimento dos itens, desde que obedecidas às condições do presente termo de referência.

## 5. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

**5.1.** No recebimento e aceitação dos itens adquiridos, será observada, no que couber, as disposições da Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações.

**5.2.** O objeto será recebido pela Secretaria responsável, mediante Termo de Constatação e Recebimento dos itens, através de servidor designado, que deverá atestar seu recebimento.

**5.3.** Após a entrega do objeto, caso esteja comprovado o não cumprimento das especificações do mesmo, o município reserva-se o direito de os substituir, complementá-los ou devolvê-los.

**5.4.** Ocorrendo a rejeição do material, a CONTRATADA será notificada pela Secretaria responsável, para efetuar as correções cabíveis, dentro do prazo que lhe será fixado.

**5.5.** A recusa da CONTRATADA em atender o estabelecido no item anterior, implicará na aplicação das sanções previstas em lei.

**5.6.** O Município reserva para si o direito de recusar os itens fornecidos em desacordo com o contrato, devendo estes, serem substituídos às expensas da CONTRATADA, sem que isto lhe agregue direito ao recebimento de adicionais.

## 6. DOS PREÇOS E FORMA DE PAGAMENTO

**6.1.** Pelo fornecimento dos itens, quando devidamente entregues, a Contratante pagará à contratada o valor constante em sua proposta comercial, sem qualquer ônus ou acréscimo;

**6.1.1. Fica condicionado o pagamento a Contratada à liberação dos recursos provenientes do Governo Estadual.**

**6.1.2.** Nos preços ofertados nas propostas das licitantes, deverão estar inclusas, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos, taxas de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto, ou que venham a implicar no fiel cumprimento do Contrato, não cabendo à Municipalidade, nenhum custo adicional.

**6.2.** O pagamento será efetuado, após comprovação de fornecimento, através da Secretaria interessada, em até 30 (trinta) dias, após a aceitação e atesto das Notas Fiscais/Faturas e certidões solicitadas.

**6.2.1.** O pagamento será creditado em favor da beneficiária por meio de depósito Bancário em conta corrente indicada na proposta, contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

**6.2.2.** As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá em 30 (trinta) dias após a data de sua apresentação válida.

**6.2.3.** Do montante devido, serão deduzidos os valores referentes à retenção de Tributos e Contribuições nos termos e gradação da legislação fiscal pertinentes.

## 7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**7.1.** A Contratada obriga-se a fornecer o objeto, em rigorosa e estrita obediência às prescrições e exigências contidas neste Termo de Referência.

**7.2.** Além dos encargos de ordem legal e os demais assumidos em outras cláusulas e documentos integrantes do contrato e sem alteração dos preços estipulados, obriga-se, ainda, a CONTRATADA a:

**7.2.1.** Cumprir integralmente o objeto da presente contratação;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

**7.2.2.** Direcionar todos os recursos necessários, visando à obtenção do perfeito fornecimento do objeto contratual, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza ao CONTRATANTE;

**7.2.3.** Fornecer os itens em conformidade com as disposições do Termo de Referência, de acordo com a proposta apresentada;

**7.2.4.** Providenciar a imediata correção dos defeitos apontados pela contratante quanto aos itens fornecidos, o objeto da contratação, em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega dos equipamentos, no prazo assinalado pelo Município;

**7.2.5.** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do contrato;

**7.2.6.** Responsabilizar-se por todas as despesas da execução;

**7.2.7.** Cumprir todas as obrigações de natureza fiscal, trabalhista e previdenciária, incluindo seguro contra riscos de acidentes do trabalho, com relação ao pessoal designado para a realização do fornecimento, que não terão com o CONTRATANTE qualquer vínculo empregatício;

**7.2.8.** Apresentar durante a execução do contrato, caso seja solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor, com relação às obrigações assumidas, em especial, com encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;

**7.2.9.** Responder, independentemente de culpa, por qualquer dano pessoal ou patrimonial ao CONTRATANTE, ou ainda a terceiros, na execução do fornecimento objeto da licitação, não sendo excluída, ou mesmo reduzida, a responsabilidade pelo fato de haver fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE.

**7.2.10.** Indenizar terceiros e/ou o Contratante, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização por parte deste, pelos danos ou prejuízos a que der causa, por dolo ou culpa, assegurados a ampla defesa e o contraditório, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

**7.2.11.** Submeter-se à fiscalização por parte da Contratante, bem como às disposições legais em vigor.

## 8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

**8.1.** A Contratante, durante a vigência do Contrato, compromete-se a:

**8.1.1.** Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com o estabelecido no Contrato;

**8.1.2.** Promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas;

**8.1.3.** Comunicar à Contratada, qualquer anormalidade no objeto do Contrato, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência;

**8.1.4.** Notificar previamente à CONTRATADA, quando da aplicação de penalidades.

## 9. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

**9.1.** A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Rural é responsável pela gestão do contrato no que compete a execução do fornecimento do produto, observando todos os aspectos contratados, conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei nº 14.133/21 ou pelos respectivos substitutos.

**9.2.** O fiscal do Contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

**9.3.** A fiscalização do cumprimento das obrigações emanadas deste Contrato será realizada pelos servidores Tiago Henrique Alcantara Barreiras – Interinamente Diretor I – Departamento de Agricultura e Pecuária (CPF 384.922.798-77 e matrícula 4368) e Marcelo Rosselli Dias

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

Barreira – Ajudante Geral (CPF 402.629.588-56 e matrícula 3271), respectivamente, titular e suplente serão os fiscais deste contrato em questão.

## 10. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**10.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter proposta, salvo em decorrência de fatos supervenientes devidamente justificados;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
- i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**10.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

- i) **Advertência**, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
- ii) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
- iii) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei);

**iv) Multa:**

- moratória de 5 % (cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 20 (vinte) dias;

**10.3.** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º);

**10.4.** Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

**10.4.1.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157)

**10.4.2.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

**10.4.3.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

**10.5.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **capute** parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**10.6.** Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme

normas e orientações dos órgãos de controle.

**10.7.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

**10.8.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160);

**10.9.** O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161);

**10.10.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

## 11. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

**11.1.** Solicita-se a vigência por um período de 3 (três) meses, podendo ser prorrogado por interesse das partes, com base no artigo 106, da Lei 14.133, de 2021.

## 12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**12.1** As despesas estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do município para o exercício de 2025, na classificação abaixo:

02- Poder Executivo; 04 – Agricultura e Serv. De Est. De Rodagem; 20.606.0006.2015 – Coord. Da Agri. E Desenvolvimento Rural; 3.3.90.30- Material de Consumo; Fonte de Recurso: 02 – Transferências e Convênios Estaduais - Vinculados; Ficha: **0084**;

02- Poder Executivo; 04 – Agricultura e Serv. De Est. De Rodagem; 20.606.0006.2015 – Coord. Da Agri. E Desenvolvimento Rural; 3.3.90.30- Material de Consumo; Fonte de Recurso: 01 – Tesouro; Ficha: **0083**;

02- Poder Executivo; 04 – Agricultura e Serv. De Est. De Rodagem; 20.606.0006.2015 – Coord. Da Agri. E Desenvolvimento Rural; 44.90.52 – Equip. Material Permanente; Fonte de Recurso:

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

02 – Transferências e Convênios Estaduais - Vinculados; Ficha: **0606**;

## **13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**13.1.** A Administração poderá revogar a presente licitação ou rescindir o contrato, por motivo de interesse público e deverá realizar a anulação da licitação quando houver ilegalidade, sendo de ofício ou mediante provocação de terceiro;

**13.2.** Os casos omissos no Termo de Referência, deverão ser supridos pela Lei nº 14.133/21 e suas alterações, bem como as dúvidas suscitadas deverão ser esclarecidas pela Prefeitura Municipal ou a quem ela designar, no endereço constante neste Termo de Referência;

**13.3.** Fica estabelecido o Foro da Comarca de São José do Rio Preto, Estado de São Paulo, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas das avenças.

**13.4.** A responsabilidade pela contratação do objeto do presente certame será da Prefeitura Municipal de Uchoa/SP.

**13.5.** Os materiais e equipamentos poderão ser rejeitados se não forem entregues nas características deste termo de referência, não cabendo indenização alguma a contratada.

**JOSÉ CLÁUDIO MARTINS**

**Prefeito Municipal**

**(17) 3826-9500**

**www.uchoa.sp.gov.br**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## ANEXO II MODELO DE PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 010/2025  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 015/2025

### I - IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ Nº: \_\_\_\_\_

Inscr. Estadual Nº: \_\_\_\_\_

Inscr. Municipal Nº: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ Bairro \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_

Cidade/Estado: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ E- Mail: \_\_\_\_\_

Representante legal/ procurador: \_\_\_\_\_

### II - DADOS BANCÁRIOS:

Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_

À  
Prefeitura Municipal de Uchoa  
Pregoeiro e Equipe de Apoio

Objeto: aquisição de equipamentos para instalação de cozinha piloto experimental, de acordo com Termo de convênio que celebram o Estado de São Paulo, por sua Secretaria de Agricultura e Abastecimento e o Município de Uchoa, objetivando a transferência de recursos financeiros para a implantação do Projeto Estadual COZINHALIMENTO, conforme Processo SEI – 007.00024753/2024.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Marca	Vi. Unitário	Vi. Total
1	03	UN	ABRIDOR DE LATA - EM AÇO INOXIDÁVEL.			
2	02	UN	ACENDEDOR MULTIUSO - RECARREGÁVEL COM 1 ISQUEIRO E TRAVA DE SEGURANÇA. MATERIAL PLÁSTICO E METAL. MEDIDAS: COMPRIMENTO 20CM, LARGURA 4CM, ESPESSURA 2CM.			
3	02	UN	ARMÁRIO INDUSTRIAL - DIMENSÕES MÍNIMAS: 120CMX80CMX85CM: ARMÁRIO DE COZINHA PROFISSIONAL EM AÇO INOX 2 PORTAS. MEDIDAS MÍNIMAS: 150CM x 50CM X 100CM.			
4	08	UN	ASSADEIRA INDUSTRIAL - ASSADEIRA DE ALUMÍNIO. MEDIDAS MÍNIMAS DE: COMPRIMENTO: 50CM; LARGURA (MEDIDA INTERNA): 35CM; ALTURA: 7CM; COMPRIMENTO (TOTAL): 52,5 CM; LARGURA (TOTAL): 37CM. CAPACIDADE: 8L.			
5	01	UN	BALANÇA DIGITAL - ELÉTRICA COM TARA. VOLTAGEM: 110V/220V. INDICADOR DE PESO. CAPACIDADE: 6KG.			
6	03	UN	BATEDEIRA PLANETÁRIA - VOLTAGEM: 110/220V. POTÊNCIA: 1600W. CAPACIDADE: MÍNIMA 5L.			
7	03	UN	BATEDOR MANUAL TIPO PERA - CABO EM POLIPROPILENO E ARAMES EM INOX. MEDIDAS MÍNIMAS DE 35CMX8CM.			
8	05	UN	BORRIFADOR - COM VÁLVULA E GATILHO, MATERIAL PLÁSTICO, CAPACIDADE 500ML.			
9	05	UN	BOWL EM AÇO INOX - MEDIDAS MÍNIMAS DE 20CM DE DIÂMETRO.			
10	05	UN	BOWL EM AÇO INOX - MEDIDAS MÍNIMAS DE 24CM DE DIÂMETRO.			
11	25	UN	CADEIRA UNIVERSITÁRIA - ASSENTO E ENCOSTO DE POLIPROPILENO. PRANCHETA DE MADEIRA. ALTURA TOTAL: 84CM +/- 3CM. PROFUNDIDADE TOTAL: 53CM +/- 3CM. LARGURA TOTAL: 54CM +/- 3CM.			
12	01	UN	CAIXA ORGANIZADORA COM TAMPA - MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE. CAP ACIDADE 72L. MEDIDAS MÍNIMAS DE 650MMX445MMX400MM.			
13	05	UN	CALDEIRÃO - ALUMÍNIO COM TAMPA, COM 24CM DE DIÂMETRO E CAPACIDADE PARA 10L.			
14	01	PÇ	COIFA INDUSTRIAL - COIFA INDUSTRIAL COM EXAUSTOR EM AÇO INOX, MÍNIMO DE 120CM DE LARGURA X 80CM DE PROFUNDIDADE X 50CM DE ALTURA. VOLTAGEM: 110/220V.			
15	05	UN	COLHER DE POLIETILENO - COLHER DE POLIETILENO. COMPRIMENTO MÍNIMO DE 45CM.			
16	10	UN	COLHER DE SOPA - MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL.			
17	01	UN	CONJUNTO DE PANELA - PANELA ANTIADERENTE COM TAMPAS (3 UNIDADES CADA CONJUNTO) MEDIDA MÍNIMA: 16 CM, 18 CM E 22 CM DE DIÂMETRO.			
18	02	UN	CONJUNTO DE PANELA - PANELA ANTIADERENTE COM TAMPAS (3 UNIDADES CADA CONJUNTO) MEDIDA MÍNIMA: 26 CM, 28 CM E 30 CM DE DIÂMETRO.			

40

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

19	05	UN	COPO GRADUADO - MATERIAL: PLÁSTICO.			
20	02	UN	DESCASCADOR DE LEGUMES - MATERIAL: PLÁSTICO/LÂMINA EM INOX.			
21	01	UN	ESCORREDOR DE LOUÇAS - EM AÇO INOX, CAPACIDADE MÍNIMA DE 20 PRATOS.			
22	03	UN	ESCUMADEIRA PARA FRITURA - EM AÇO INOX, ARAMADO, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 35CM×15CM×4,5CM.			
23	06	UN	ESPÁTULA RASPADORA - ESPÁTULA FECHADA RASPADORA DE SILICONE, MÍNIMO 20 CM.			
24	05	UN	ESPÁTULA RETA - BASE EM INOX, CABO DE POLIPROPILENO. MEDIDAS 25CMX12CM. LÂMINA DE 12CM.			
25	01	UN	ESPREMEDOR DE FRUTAS - JARRA COM CAPACIDADE DE 1L. VOLTAGEM: 100V/220V. POTÊNCIA MÍNIMA: 500W.			
26	02	UN	ESPREMEDOR DE LIMÃO - EM AÇO INOX, MEDINDO 20CM.			
27	10	UN	FACA DE CORTE - FACA DE COZINHA DE 8 POLEGADAS, 33CMX5CMX2CM, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL.			
28	10	UN	FACA DE MESA - MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL.			
29	05	UN	FACA DE PÃO - MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, 8".			
30	01	UN	FERVEDOR - CANECA ANTIADERENTE. CAPACIDADE: 1L DIÂMETRO: 12CM.			
31	01	UN	FOGÃO INDUSTRIAL - FOGÃO DE PISO COM 6 BOCAS. QUEIMADORES NO MÍNIMO 3 SIMPLES E 3 DUPLOS. ALIMENTAÇÃO A GÁS.			
32	02	UN	FORMA DE ANEL - ANTIADERENTE. DIMENSÕES MÍNIMAS DE: 22CM DE DIÂMETRO.			
33	02	UN	FORMA DE BOLO INGLÊS - ANTIADERENTE. COMPRIMENTO MÍNIMO DE: 30CM × LARGURA: 15CM × ALTURA: 6CM.			
34	10	UN	FORMA PARA PIZZA - REDONDAS DE ALUMÍNIO. DIÂMETRO: 35CM.			
35	04	UN	FORMA REDONDA - ANTIADERENTE. DIMENSÕES MÍNIMAS DE: 28CM DE DIÂMETRO.			
36	01	UN	FORMA RETANGULAR - ANTIADERENTE. DIMENSÕES MÍNIMAS DE: 33×22CM.			
37	03	UN	FORMA RETANGULAR REFRATÁRIA - FORMA RETANGULAR DE VIDRO, COM MEDIDA MÍNIMA DE: 5,2 CM PROFUNDIDADE X 20,9 CM LARGURA × 34,6 CM COMPRIMENTO E CAPACIDADE PARA 2,2 L.			
38	50	UN	FORMINHA PARA EMPADA - ALUMÍNIO, DIÂMETRO 6CM.			
39	03	UN	FORNO INDUSTRIAL A GÁS - FORNO A GÁS COM ISOLAMENTO TÉRMICO PORTA DO TIPO GUILHOTINA, COM VIDRO TEMPERADO COM MARCADOR DE TEMPERATURA GRADUADO COM, NO MÍNIMO, 1 PORTA, COM GRADE. MÍNIMO DE 80×60CM.			
40	01	UN	FREEZER (HORIZONTAL) COMERCIAL - CONTROLE ELETRÔNICO DE TEMPERATURA. VOLTAGEM: 110/220V. 2 PORTAS. CAPACIDADE			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

			MÍNIMA: 534L			
41	01	UN	FRIGIDEIRA ANTIADERENTE - MEDIDA MÍNIMA: 24CM DE DIÂMETRO CAPACIDADE MÍNIMA: 1,6L			
42	10	UN	GARFO DE MESA - MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL.			
43	01	UN	GELADEIRA INDUSTRIAL - DEGELO AUTOMÁTICO CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA: 918 L. TEMPERATURA: 1 A 7 GRAUS. SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO FROST FREE 49H. CONSUMO MÁXIMO DE ENERGIA: 215KWH/MÊS. VOLTAGEM: 110/220V			
44	02	UN	JARRA - JARRA PARA SUCOS COM CAPACIDADE DE 2L.			
45	01	UN	KIT DE PENEIRA - MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL. CAPACIDADES: 21 CM; 23CM E 27CM.			
46	05	UN	KIT MEDIDA-PADRÃO EM COLHERES - (1 COLHER (SOPA); ½ COLHER (SOPA); 1 COLHER (CHÁ); ½/ COLHER (CHÁ).			
47	05	UN	KIT MEDIDA-PADRÃO EM XÍCARAS - (1 XÍCARA; ½ XÍCARA; 1/3 XÍCARA E ¼ XÍCARA).			
48	01	UN	LIQUIDIFICADOR - POTÊNCIA MÍNIMA: 700W. CAPACIDADE ÚTIL DO COPO: NO MÍNIMO 2L. VOLTAGEM: 110/220V.			
49	02	UN	LIQUIDIFICADOR SEMI-INDUSTRIAL - CAPACIDADE: NO MÍNIMO AL. POTÊNCIA MÍNIMA: 1000W. VOLTAGEM: 110/220V.			
50	05	UN	LIXEIRA PLÁSTICA - LIXEIRA PLÁSTICA, 100 LITROS, COM TAMPA BASCULANTE REMOVÍVEL.			
51	03	PAR	LUVA TÉRMICA - MATERIAL: SILICONE.			
52	05	UN	MESA EM AÇO INOXIDÁVEL COM PANELEIRO FECHADO - MESA EM AÇO INOXIDÁVEL, COM MEDIDAS MÍNIMAS DE: 120CMX60CMX80CM.			
53	01	UN	MICRO-ONDAS - CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA: 28 LITROS. TRAVA DE SEGURANÇA ELETRÔNICA. RELÓGIO DIGITAL, TECLA DE DESCONGELAMENTO.			
54	02	UN	ORGANIZADOR DE TALHERES - COM TAMPA, MÍNIMO DE 4 DIVISÓRIAS.			
55	01	UN	PANELA DE PRESSÃO - PANELA DE PRESSÃO DE ALUMÍNIO POLIDO, COM 22CM DE DIÂMETRO E CAPACIDADE PARA 20L.			
56	03	UN	PANELA WOK - ANTIADERENTE, PROFISSIONAL, MÍNIMO 32CM.			
57	02	UN	PINCEL DE COZINHA - MATERIAL: SILICONE			
58	06	UN	POTE HERMÉTICO - RECIPIENTE RETANGULAR, COM TAMPA MATERIAL POLIPROPILENO. CAPACIDADE: 500ML. MEDIDA MÍNIMA: 11CM DE LARGURA×17CM DE COMPRIMENTO×5,5CM DE ALTURA.			
59	06	UN	PRATELEIRA SUPERIOR - LISA. DIMENSÕES: 1.00M×0,40M, COM BORDA, MÃOS FRANCESAS DE APOIO, INTEIRAMENTE EM AÇO INOX, DEVENDO CONTER OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA A INSTALAÇÃO.			
60	01	UN	PURIFICADOR DE ÁGUA - BANDEJA REMOVÍVEL. REFIL BACTERIOSTÁTICO, GABINETE COM			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

			PROTEÇÃO UV, BOIA DE CONTROLE DE NÍVEL DE ÁGUA, ÁGUA GELADA E NATURAL.			
61	02	UN	RALADOR MANUAL - AÇO INOXIDÁVEL, 4 FACES.			
62	05	UN	ROLO PARA MASSA - ROLO DE POLIETILENO PROFISSIONAL MACIÇO. COMPRIMENTO MÍNIMO DE 38 CM.			
63	01	UN	SACO DE CONFEITAR - MATERIAL: PLÁSTICO E BICOS EM INOX (COM BICOS VARIADOS, TIPO PITANGA, ETC).			
64	01	UN	SUPORTE PARA TELEVISOR - SUPORTE ARTICULADO PARA SMART TV LED, LCD (50"), QUE PERMITE INCLINAÇÃO E ROTAÇÃO EM 3 MOVIMENTOS.			
65	05	UN	TÁBUA DE POLIETILENO - TÁBUA DE CORTE DE POLIETILENO BRANCA. MEDIDA 50x30X1,5CM.			
66	01	UN	TESOURA - EM AÇO INOX - MULTIUSO - 21 CM.			
67	05	UN	TIGELA GRANDE - TIGELA PLÁSTICA REDONDAS, COM TAMPA. CAPACIDADE MÍNIMA 10L. MEDIDAS MÍNIMAS: 33CM DIÂMETRO X 21CM ALTURA.			
68	05	UN	TIGELA MÉDIA - TIGELA PLÁSTICA REDONDAS COM TAMPA. CAPACIDADE MÍNIMA 5L. MEDIDAS MÍNIMAS: 26CM DIÂMETRO X 14 CM ALTURA.			
69	02	UN	TIGELA REFRACTÁRIA - REDONDA, DE VIDRO, COM TAMPA, CAPACIDADE 1.200ML.			
70	01	UN	TV SMART 50" - TELEVISOR LCD, COM TELA LED WID ESCREEN DE (50"), RESOLUÇÃO FULL HD, ACESSO À INTERNET, WI-FI, ENTRADA HDMI E USB.			

43

## DECLARAÇÕES

1. Declaramos que entregaremos os produtos no prazo de até 15 (quinze) dias contados da solicitação, conforme estipulado no respectivo edital.

2. Declaramos que estamos de acordo com edital e seus anexos.

3. Declaramos que o preço unitário e o preço global da proposta compreendem todas as despesas relativas a completa entrega dos produtos, incluso o fornecimento de todo o material, mão-de-obra necessária, encargos sociais, trabalhistas e fiscais, equipamentos, ferramentas, assistência técnica, administração e fretes inerentes.

4. Declaramos que o prazo de validade para a nossa proposta é de 60 (sessenta) dias.

.....  
Local e data.

.....  
(identificação e assinatura do representante legal)

**(17) 3826-9500**

**www.uchoa.sp.gov.br**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## ANEXO III DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE ME OU EPP

(somente para as empresas ME ou EPP)

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 010/2025  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 015/2025

44

A empresa \_\_\_\_\_, portadora do CNPJ nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_ estado de \_\_\_\_\_, **DECLARA**, sob as penas da Lei, que se enquadra como **ME( ) ou EPP( )** e não contraria nenhuma das disposições da LC 123/06, com suas alterações posteriores, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório em referência, conforme disposição contida no presente Edital.

Declara também que, no ano-calendário de realização desta licitação, ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do responsável)

Carimbo CNPJ

(17) 3826-9500  
www.uchoa.sp.gov.br



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## ANEXO IV DECLARAÇÃO UNIFICADA

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2025**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 015/2025**

A empresa \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, através de seu representante legal, \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, interessada em participar do processo de licitação em referência, **DECLARA**, sob as penas da lei:

1. o pleno atendimento dos requisitos de habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, bem como que até a presente data não existe impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública.
2. que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos;
3. que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.
4. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
5. não foi apenada com declaração de inidoneidade por qualquer ente da Administração Pública.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

---

(Assinatura do responsável)

Carimbo CNPJ

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## ANEXO V MINUTA DO CONTRATO CONTRATO N.º

### IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES CONTRATANTES

O **MUNICÍPIO DE UCHOA**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 45.111.952/0001-10, com Sede na Avenida Pedro de Toledo, nº. 1.011, Jardim Cidade Alta, CEP: 15.890-364, no município de Uchoa, Estado de São Paulo, representada neste ato pelo seu Prefeito Municipal, Sr. \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_, RG: \_\_\_\_\_ doravante denominado **CONTRATANTE**, e a \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob, sediada no endereço nº, bairro, Cidade, Estado, neste ato representada por nacionalidade, estado civil, portador do RG n.º, e inscrito no CPF sob n.º, **denominada CONTRATADA**, acordam e ajustam firmar o presente Contrato, nos termos da Lei Federal 14.133/2021, assim como pelas condições do Edital de Pregão Presencial nº. 010/2025, originado do Processo Licitatório nº. 015/2025, nos termos da proposta da Contratada e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

#### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1. O objeto do presente instrumento é a aquisição de equipamentos para instalação de cozinha piloto experimental, de acordo com Termo de convênio que celebram o Estado de São Paulo, por sua Secretaria de Agricultura e Abastecimento e o Município de Uchoa, objetivando a transferência de recursos financeiros para a implantação do Projeto Estadual COZINHALIMENTO, conforme Processo SEI – 007.00024753/2024, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.2.1. O Edital da Licitação e seus anexos;
- 1.2.2. A Proposta final do contratado;

#### 2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO, FISCALIZAÇÃO, GESTÃO E PRAZO PARA ENTREGA DOS PRODUTOS

2.1. O prazo para a entrega dos produtos será de 15 (quinze) dias, contados da data definida na ordem de fornecimento, podendo ser prorrogado mediante justificativa plausível, aprovada pelo fiscal e pelo gestor do contrato, observando que em constatando culpa do contratado deverá ser aplicado o disposto no parágrafo único do artigo 111 da Lei Federal 14.133/2021.

2.2. A vigência do presente contrato será de 03 (três) meses, a partir da assinatura do Contrato, podendo ser prorrogado mediante justificativa plausível, aprovada pelo fiscal e pelo gestor do contrato, observando que em constatando culpa do



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

contratado deverá ser aplicado o disposto no parágrafo único do artigo 111 da Lei Federal 14.133/2021.

2.3. Nos termos do § 3º do artigo 8º, combinado com o inciso X, § 1º, artigo 18, ambos da Lei Federal nº 14.1333/2021, o presente contrato tem como gestor contratual o Sr. XXXXXXXXXXXXXXXX, (cargo) da CONTRATANTE.

2.4. A fiscalização do contrato será efetuada pelo Sr. XXXXXXXXXXXXXXXX, o qual procederá com o acompanhamento da execução contratual nos termos do artigo 117, da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.5. A Ordem de fornecimento será emitida após a contratação.

### 3. CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR CONTRATUAL

3.1. Pela execução do contrato a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de R\$ XXXX (xxxxxx), o qual poderá ser aditado ou suprimido somente mediante justificativa plausível, que atenda as exigências dos artigos 124 a 136, da Lei Federal nº 14.133/2021, no que for aplicável.

3.2. Eventuais aditivos, além de respeitarem os percentuais máximos previstos no artigo 125, caput, da Lei Federal nº 14133/2021.

3.3. Em ocorrendo supressão unilateral deverá ser observado o disposto no artigo 129 da Lei Federal nº 14.133/2021.

### 4. CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

4.1. O pagamento será realizado após entrega dos produtos, aprovada pelo fiscal do contrato, mediante emissão de nota fiscal, respeitado o prazo de até 30 (trinta) dias para fins de liquidação.

4.2. Os pagamentos serão creditados em favor da contratada por meio de depósito bancário em conta corrente indicada na nota fiscal e ficará condicionado a liberação dos recursos financeiros pelo Ente Estadual.

4.3. Em nenhuma hipótese o pagamento será efetuado sem que haja constatação de que efetivamente o bem tenha sido entregue em perfeitas condições de uso.

4.4. A nota fiscal/fatura, deverá discriminar: Pregão Presencial nº 010/2025 e o número do Contrato firmado com a Prefeitura, sob pena de ser recusada.

4.5. A nota fiscal que apresentar incorreção será devolvida à Contratada e seu vencimento ocorrerá em 30 (trinta) dias após a data de sua apresentação válida.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## 5. CLÁUSULA QUINTA - REAJUSTAMENTO DE PREÇOS, REEQUILÍBRIO, REPACTUAÇÃO E ADITIVO/SUPRESSÃO

5.1. Os valores do presente contrato não serão reajustados durante a vigência contratual, bem como em caso de prorrogação cuja culpa seja da CONTRATADA.

5.2. Em decorrência do objeto contratual não será aplicado a repactuação.

5.3. Os casos de aditamento ou supressão serão processados nos termos da alínea "b" do inciso I do artigo 124 c/c o artigo 125 todos da Lei 14.133/21 nos limites ali permitidos.

48

## 6. CLÁUSULA SEXTA - RECURSO FINANCEIRO E GARANTIAS CONTRATUAIS

6.1. As despesas decorrentes da presente onerarão as rubricas orçamentarias do Orçamento Programado do Município de Uchoa, abaixo:

02-PODER EXECUTIVO

04-AGRICULTURA E SERV. DE EST. DE RODAGEM

20.606.0006.2015-COORD. DA AGRIC. E DESENVOLVIMENTO RURAL

4.4.90.52-EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

02-RECURSO ESTADUAL

FICHA: 606

02-PODER EXECUTIVO

04-AGRICULTURA E SERV. DE EST. DE RODAGEM

20.606.0006.2015-COORD. DA AGRIC. E DESENVOLVIMENTO RURAL

3.3.90.30-MATERIAL DE CONSUMO

02-RECURSO ESTADUAL

FICHA: 084

02-PODER EXECUTIVO

04-AGRICULTURA E SERV. DE EST. DE RODAGEM

20.606.0006.2015-COORD. DA AGRIC. E DESENVOLVIMENTO RURAL

3.3.90.30-MATERIAL DE CONSUMO

01-TESOURO

FICHA: 083

## 7. CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

7.1. São obrigações do Contratante:

7.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

7.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

7.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

7.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

7.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

7.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

7.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

7.9. Cientificar o órgão de representação judicial para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

7.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

7.10.1. A Administração terá o prazo de 30 dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

7.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 dias.

7.12. Notificar os emitentes das garantias, se for o caso, quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

7.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

8.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

8.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

8.3. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

8.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

8.5. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

8.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os produtos nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

8.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

8.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

8.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

8.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

8.11. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

8.12. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

8.13. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

8.14. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos.

8.15. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

8.16. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

8.17. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

8.18. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

8.19. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

8.20. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

8.21. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

8.22. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## 9. CLÁUSULA DÉCIMA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

9.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

9.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

9.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

9.4. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

9.5. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

9.6. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

9.7. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

9.7.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

9.8. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

## 10. CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a) **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));
- b) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));
- c) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
- d) **Multa**:
  - (1) Moratória de 20% (vinte por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.6. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.10. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.11. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.12. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

11.13. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

12.1. O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

12.2. O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.3. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

12.4. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.5. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.5.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

12.5.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.5.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.6. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.6.1.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.6.1.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.6.1.3. Indenizações e multas.

12.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

12.8. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

## **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

13.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

## **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES**

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

14.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

## 15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO

15.1. Incumbirá ao contratante divulgar o extrato do presente instrumento no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021.

## 16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO (art. 92, §1º)

16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de São José do Rio Preto– SP, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Estando as partes de comum acordo, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, com único efeito, na presença das 02 (duas) testemunhas abaixo identificadas.

### Local e data

\_\_\_\_\_  
MUNICÍPIO DE \_\_\_\_\_  
PREFEITO CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

### TESTEMUNHAS:

1 - \_\_\_\_\_

Nome/CPF Nome

2- \_\_\_\_\_

Nome/CPF Nome

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## ANEXO VI TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

CONTRATADO: \_\_\_\_\_

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): \_\_\_\_\_

OBJETO: aquisição de equipamentos para instalação de cozinha piloto experimental, de acordo com Termo de convênio que celebram o Estado de São Paulo, por sua Secretaria de Agricultura e Abastecimento e o Município de Uchoa, objetivando a transferência de recursos financeiros para a implantação do Projeto Estadual COZINHALIMENTO, conforme Processo SEI – 007.00024753/2024.

ADVOGADO (S)/ Nº OAB/e-mail: (\*) \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### 1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

### 2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: \_\_\_\_\_

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br





# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## **AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

## **RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

59

## **RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

### **Pelo contratante:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **Pela contratada:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

## **ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## ANEXO VII

### TERMO DE AUTORIZAÇÃO/CESSÃO DE USO DE SOM E IMAGEM

Eu xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (**DEVE SER PREENCHIDO EM NOME DO REPRESENTANTE PRESENTE NA SESSÃO**), nacionalidade, estado civil , portador do RG nº xxxxxxxxxxxx, inscrito no CPF nº xxxxxxxxxxxx , residente à xxxxxxxxxxxx, nº xxxx, município de xxxxxxxx, Estado de xxxxxxxx, neste ato representando a empresa xxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ xxxxxxxxxxxx, AUTORIZO à Prefeitura Municipal de Uchoa, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público, neste ato representada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, o uso de minha imagem e som da voz em caráter institucional, sem fins lucrativos, registrados no âmbito do Pregão nº. 010/2025.

A presente autorização é concedida a título gratuito, podendo as gravações de áudio e vídeo ser transmitidas pelos meios de comunicação oficiais do Município de Uchoa, plataformas digitais e de outras instituições governamentais, ou ainda, fixada sua imagem em qualquer veículo (publicações, TV e internet, com todas as ferramentas e tecnologias existentes e que venham a existir) por todo território nacional e internacional, no todo ou em parte, podendo ser reexibido a qualquer tempo, como acervo do Município, em cumprimento das disposições previstas nas Lei n.º 14.133/2021, com as ressalvas e formalidades expressas na Constituição Federal, Código Civil Brasileiro e nas Leis n.º 13.709/2018 e n.º 12.527/2011. Em caráter definitivo, o presente instrumento obriga as partes por si e por seus sucessores a respeitarem integralmente os termos e condições estipuladas.

Por esta ser a expressão da minha vontade, declaro que autorizo o uso acima descrito sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos à minha imagem ou a qualquer outro.

Uchoa/SP, xx, de xxxxxxxx, de 2025.

.....  
(Assinatura/nome)

Obs: Deve ser entregue em conjunto com o credenciamento.

(17) 3826-9500

www.uchoa.sp.gov.br



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## ANEXO VIII

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2025

#### TERMO DE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

CONTRATADA: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CNPJ: XXXXXXXXXXXXX

CONTRATO N.º XXXXXXXX

61

As PARTES se comprometem a tratar os dados pessoais envolvidos na confecção e necessários à execução do presente CONTRATO, única e exclusivamente para cumprir com a finalidade a que se destinam e em respeito a toda a legislação e normas técnicas aplicáveis sobre segurança da informação e proteção de dados, inclusive, mas não se limitando à Lei Geral de Proteção de Dados (Lei Federal n.º 13.709/2018), sob pena de incidência de multa por descumprimento contratual, para a qual se estipula o valor de 20% (vinte por cento) do valor total do contrato, sem prejuízo de perdas e danos.

As PARTES se obrigam diante do presente instrumento, que os direitos dos titulares estarão garantidos e resguardados quanto:

- I – a confirmação da existência do tratamento;
- II – o acesso aos dados pessoais tratados;
- III – a correção dos dados pessoais incompletos, inexatos ou desatualizados;
- IV – a anonimização, o bloqueio ou a eliminação dos dados pessoais;
- V – a portabilidade dos dados pessoais;
- VI – a informação sobre as entidades públicas e privadas com as quais foi realizada o compartilhamento de dados;
- VII – informar as consequências da revogação do consentimento;
- VIII – a informação quanto aos fatores que levaram a uma decisão automatizada.

As PARTES também se comprometem a proporcionar o pronto atendimento das requisições realizadas por titulares de dados, providenciando, de forma imediata, ou no máximo em 24 (vinte e quatro) horas, justificando os motivos da demora.

E, por assim estar justo e contratado, as PARTES assinam o presente Termo em 02 (duas) vias do mesmo teor e forma, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, constituindo ato jurídico perfeito e representando o livre exercício da vontade das partes.

Uchoa/SP, xx de xxxxxxxx de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(EMPRESA)  
(REPRESENTANTE LEGAL)

Testemunhas:

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE UCHOA

Município de Interesse Turístico - MIT

CNPJ: 45.111.952/0001-10

Av. Pedro de Toledo, 1011 -15890-364

e-mail: prefeitura@uchoa.sp.gov.br

## ANEXO IX

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2025

### DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(Nome da empresa) ....., CNPJ nº ..... sediada  
.....(endereço completo), declara sob as penas da lei, que atende plenamente  
os requisitos de habilitação constantes do Edital de Pregão Presencial nº. 010/2025,  
realizado pela Prefeitura Municipal de Uchoa, inexistindo qualquer fato impeditivo de  
sua participação neste certame.

62

.....  
LOCAL E DATA

.....  
NOME E IDENTIDADE DO DECLARANTE

OBSERVAÇÃO: Esta declaração deverá ser entregue à Pregoeira e equipe de  
apoio, após o credenciamento dos licitantes.

(17) 3826-9500

[www.uchoa.sp.gov.br](http://www.uchoa.sp.gov.br)